

Buro Sprung – Algemene voorwaarden

Versie: 17-01-2025

Artikel 1: Definities

1.1 Opdrachtnemer: Buro Sprung, gevestigd te Bruistensingel 400, 5232 AG 's-Hertogenbosch, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 95857303.

1.2 Opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon die met Opdrachtnemer een overeenkomst aangaat.

1.3 Overeenkomst: Elke wederzijdse acceptatie, schriftelijk of per e-mail bevestigd, van levering van één of meer diensten of producten van Opdrachtnemer.

1.4 Diensten: Alle door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde producten en diensten, zoals marketingstrategieën, campagnes, advies en andere vormen van dienstverlening op het gebied van marketing en aanverwante zaken.

Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens Opdrachtnemer. De toepasselijkheid van de algemene (inkoop) voorwaarden van de Opdrachtgever, hoe dan ook genaamd, worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover deze schriftelijk zijn bevestigd door Opdrachtnemer.

Artikel 3: Offertes en totstandkoming van de overeenkomst

3.1 Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

3.2. Aanbiedingen en offertes verliezen hun geldigheid na verloop van dertig (30) dagen na het uitbrengen daarvan, tenzij schriftelijk anders is aangegeven, en komen daarna te vervallen, tenzij Opdrachtgever deze heeft aanvaard.

3.3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens, waarop Opdrachtnemer de aanbieding baseert. Indien die gegevens niet juist of volledig blijken te zijn, heeft Opdrachtnemer het recht om de aanbieding te wijzigen.

3.4 Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever de offerte van Opdrachtnemer schriftelijk of per e-mail aanvaardt, of wanneer Opdrachtnemer met de uitvoering van de opdracht is begonnen op (mondeling) verzoek van Opdrachtgever.

3.5 Bij vertraging en/of verlenging van de met de opdracht gemoeide werkzaamheden heeft Opdrachtnemer het recht eventuele extra kosten door te berekenen aan de Opdrachtgever, indien de vertraging of verlenging niet te wijten is aan werknemers van Opdrachtnemer of hen die in opdracht van Opdrachtnemer werkzaam zijn.

Artikel 4: Informatieverstrekking

4.1 Opdrachtnemer en Opdrachtgever houden elkaar op de hoogte van alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is en alle gegevens en bescheiden, welke de ander overeenkomstig diens oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.

4.2 Opdrachtnemer en Opdrachtgever staan in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van aan de ander overhandigde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

4.3 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van de nalatende partij.

Artikel 5: Prijzen en betaling

5.1 Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd. Buiten Nederland verschuldigde belastingen komen voor rekening van de Opdrachtgever.

5.2. In het geval dat de prijzen van de door derden geleverde producten of verleende diensten na het afsluiten van het contract worden verhoogd, is Opdrachtnemer gerechtigd deze verhoging door te berekenen in de contractprijs door eenvoudige kennisgeving aan de Opdrachtgever via email.

5.3 Betaling dient te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zonder enige aftrek of verrekening. Eventuele bezwaren tegen de factuur dienen eveneens binnen de genoemde termijn te worden ingediend, doch schorten de betalingsverplichtingen niet op.

5.4 Bij niet-tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is hij de wettelijke (handels)rente verschuldigd. Deze rente is gelijk aan de basisrente zoals opgegeven door de Nederlandse bancaire instellingen, vermeerderd met twee (2) procent, vanaf de vervaldag tot aan betaling. Tevens komen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten voor rekening van Opdrachtgever.

5.5 Onkosten: Ingeval Opdrachtnemer overgaat tot het nemen van maatregelen tot invordering of tot handhaving van haar overige rechten jegens de Opdrachtgever is deze gehouden tot vergoeding van zowel alle kosten ter zake van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden als kosten die Opdrachtnemer zelf maakt en die redelijkerwijs aan de desbetreffende maatregelen mogen worden toegerekend.

5.6 Opdrachtnemer is te allen tijde bevoegd, alvorens (verder) te presteren, te verlangen dat Opdrachtgever afdoende zekerheid stelt voor nakoming van haar verplichtingen jegens Opdrachtnemer.

5.7 Bij gebleken niet-nakoming van de verplichtingen zal de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een boete van ten hoogste € 25.000,00 (vijfentwintigduizend euro) per geval verschuldigd zijn, onverminderd het recht van Opdrachtnemer vergoeding van werkelijk geleden schade te vorderen. Jegens derden, de betrokken overheidslichamen daarbij inbegrepen, blijft de Opdrachtgever daarnaast te allen tijde verantwoordelijk voor de naleving van de wettelijke voorschriften ter zake.

5.8 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om per 1 januari van ieder kalenderjaar voor (door)lopende opdrachten een prijsindexatie door te voeren op de tarieven, op basis van de gemiddelde CBS dienstenprijsindex (DPI) over het laatst gepubliceerde kwartaal.

5.9 Als inkoopkosten die Opdrachtnemer moet maken om de werkzaamheden uit te voeren (bijv. brandstofkosten) door externe niet door Opdrachtnemer te beïnvloeden factoren gedurende het kalenderjaar aantoonbaar met 25% of meer stijgen ten opzichte van de peildatum 1 januari van dat jaar, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor om tijdens de looptijd van de overeenkomst de verkooptarieven c.q. de kosten door belastingen die verband houden met de betreffende inkoopkosten met eenzelfde percentage te verhogen.

Artikel 6: Uitvoering van de Diensten

6.1 Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

6.2 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

6.3 De Opdrachtgever zal op eigen kosten (inclusief verzendkosten) aan Opdrachtnemer alle materialen, informatie en gegevens beschikbaar stellen die Opdrachtnemer nodig heeft voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht.

6.4 De Opdrachtgever zal aan Opdrachtnemer toegang verschaffen tot de desbetreffende productieplaats(en) en zorg dragen voor de veiligheid van de betrokken personen.

6.5 De Opdrachtgever stemt in met het gebruik van AI (kunstmatige intelligentie) toepassingen door (medewerkers van) Opdrachtnemer voor en tijdens de uitvoering van de opdracht.

Artikel 7: Leveringstermijnen

7.1 Door Opdrachtnemer opgegeven termijnen van levering hebben steeds een indicatieve strekking, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

7.2 Overschrijding van de leveringstermijn geeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.

Artikel 8: Intellectuele Eigendomsrechten

8.1 Alle door Opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software, enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door Opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.

8.2 Opdrachtnemer behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

8.3 Het is Opdrachtnemer toegestaan voor commerciële doeleinden melding te maken van de naam van de Opdrachtgever waarmee een overeenkomst tot stand is gekomen, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.

Artikel 9: Geheimhouding

9.1 Ieder der partijen zal alle informatie geheimhouden die zij in het kader van de uitvoering van de tussen de partijen gesloten overeenkomst(en) van de andere partij ontvangt of op een andere wijze leert kennen, en waarvan de vertrouwelijkheid vaststaat dan wel redelijkerwijs door de ontvangende partij onderkend behoort te worden. Partijen zullen dergelijke informatie uitsluitend gebruiken voor de vervulling van hun verplichtingen uit bedoelde overeenkomst(en). Deze verplichtingen zullen onverminderd van kracht blijven ondanks beëindiging of ontbinding van bedoelde overeenkomst(en). De door Opdrachtnemer gehanteerde methoden en technieken zullen in ieder geval als vertrouwelijk worden beschouwd.

9.2 Het einde van de tussen partijen gesloten overeenkomst(en), zal ieder der partijen onverwijld alle van de andere partij ontvangen vertrouwelijke informatie aan deze teruggeven, behoudens het recht van de eerstgenoemde partij één kopie van de desbetreffende documenten te bewaren voor het geval dat tussen partijen een geschil ter zake ontstaat.

Artikel 10: Verwerking van persoonsgegevens

10.1 Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen steeds de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming, met inbegrip van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, naleven, en treffen daartoe alle passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking van persoonsgegevens in overeenstemming zijn met voormelde wetgeving.

10.2 Op de verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtnemer (als verwerker) ten behoeve van de Opdrachtgever (als verwerkingsverantwoordelijke) zijn de bepalingen van de verwerkersovereenkomst van toepassing die integraal deel uitmaken van de overeenkomst met de Opdrachtgever en beschikbaar is op de website van de Opdrachtnemer. Meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtnemer, o.m. ook in het kader van haar diensten, is te vinden in het privacybeleid wat beschikbaar is op de website van Opdrachtnemer.

Artikel 11: Aansprakelijkheid

11.1 Opdrachtnemer is tegenover de Opdrachtgever uitsluitend gehouden tot vergoeding van schade die voortvloeit uit een aan Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming in de nakoming van enige verplichting jegens de Opdrachtgever dan wel uit onrechtmatige daad, indien en voor zover dit in deze Algemene Voorwaarden is bepaald.

11.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor enige schade zoals bedoeld in het eerste lid is beperkt tot het bedrag van € 25.000,00 (vijfentwintigduizend euro).

11.3 In geen geval zal Opdrachtnemer aansprakelijk zijn voor enige vorm van gevolgschade, waaronder begrepen, maar hiertoe niet beperkt, schade als gevolg van een vertraging in de uitvoering van de overeenkomst, verlies van informatie van de Opdrachtgever, verlies van winst, verlies van omzet en schade aan reputatie of goodwill van de Opdrachtgever of derden.

11.4 Iedere verplichting tot schadevergoeding vervalt, indien Opdrachtgever niet binnen zeven (7) dagen nadat de schade is ontdekt, dan wel binnen zeven (7) dagen nadat de schade redelijkerwijs had behoren te worden ontdekt, Opdrachtnemer schriftelijk van de schade op de hoogte heeft gesteld. In ieder geval vervalt iedere verplichting tot schadevergoeding indien de Wederpartij niet binnen twee (2) jaar na de uitvoering van de schadeveroorzakende prestatie een rechtsvordering ter zake heeft ingesteld.

11.5 De Opdrachtgever is verplicht om Opdrachtnemer schadeloos te stellen voor alle kosten en te vrijwaren tegen vorderingen van derden – werknemers van Opdrachtnemer daarbij inbegrepen – ter vergoeding van schade die is ontstaan door of in verband met door Opdrachtnemer verrichte prestaties ten behoeve van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever is slechts dan uitgezonderd van vrijwaringsplicht jegens Opdrachtnemer indien en voor zover Opdrachtnemer zich op grond van de overeenkomst ook jegens haar op een uitsluiting of beperking van aansprakelijkheid zou kunnen beroepen.

11.6 De in deze Algemene Voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer gelden niet in het geval van schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of haar bedrijfsleiding.

11.7. De beperkingen in de schadevergoedingsverplichting alsmede de vrijwaringsverplichting van de Opdrachtgever op basis van deze Algemene Voorwaarden gelden mede ten behoeve van werknemers van Opdrachtnemer en ten behoeve van derden waarvan Opdrachtnemer bij de uitvoering van haar verplichtingen gebruik maakt. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor een tekortkoming in de nakoming van één van haar verplichtingen, indien de tekortkoming is veroorzaakt door een omstandigheid buiten de macht van Opdrachtnemer (overmacht). Tijdens overmacht worden verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort.

Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer niet mogelijk is, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval enige verplichting tot schadevergoeding bestaat.

Artikel 12: Wijziging en annulering

12.1 Wijzigingen in de opdracht door Opdrachtgever na het tot stand komen van de overeenkomst moeten schriftelijk worden meegedeeld en zijn slechts bindend indien deze door Opdrachtnemer zijn aanvaard.

12.2 Annulering opdracht door de Opdrachtgever

- A. De Opdrachtgever voor een opdracht heeft het recht de opdracht of daarbinnen geplande sessie (afspraak) schriftelijk te annuleren. Als annuleringsdatum geldt de datum van de poststempel, e-maildatum.
- B. Na de totstandkoming van de overeenkomst is het niet mogelijk om kosteloos te annuleren. Bij annulering voor de inwerkingtreding van de annuleringstermijn zal 10% van de opdrachtsom, excl. BTW, in rekening worden gebracht.
- C. Annulering of wijziging van data door de Opdrachtgever kan tot 4 weken voor aanvang van de opdracht kosteloos geschieden.
- D. Bij annulering of wijziging tussen de 4 en 1 week voor aanvang van de opdracht is de Opdrachtgever verplicht 50% van de overeengekomen opdrachtsom te vergoeden.
- E. Bij annulering of wijziging korter dan 1 week voor aanvang van de opdracht dient 100% van de overeengekomen opdrachtsom te worden vergoed.
- F. Bij annulering of wijziging tussen 5 werkdagen en 2 werkdagen voorafgaande aan de sessie (afspraak) is de Opdrachtgever gehouden 50% van de overeengekomen opdrachtsom voor de afspraak te vergoeden.
- G. Bij annulering of wijziging korter dan 2 werkdagen voorafgaand aan de sessie (afspraak) is de Opdrachtgever gehouden 100% van de overeengekomen opdrachtsom voor die afspraak te vergoeden.
- H. De annuleringskosten zijn onmiddellijk verschuldigd en opeisbaar.

12.3 In geval van annulering van de opdracht door Opdrachtgever is deze gehouden alle reeds gemaakte kosten en verrichte werkzaamheden te vergoeden.

12.4 Annulering of wijziging door Opdrachtnemer

Opdrachtnemer heeft het recht zonder opgave van redenen de sessie (afspraak) of opdracht te annuleren of deelname van een Opdrachtgever dan wel de door Opdrachtgever aangewezen (vervangende) deelnemer te weigeren, in welke gevallen de Opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Opdrachtnemer betaalde bedrag.

Artikel 13: Wijziging Algemene Voorwaarden

13.1 Opdrachtnemer is bevoegd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De door Opdrachtnemer gewijzigde Algemene Voorwaarden gelden jegens Opdrachtgevers vanaf dertig (30) dagen nadat deze schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld, tenzij Opdrachtgever binnen die termijn schriftelijk aan Opdrachtnemer te kennen geeft tegen de wijziging bezwaar te maken. In het laatstbedoelde geval blijven de ongewijzigde Algemene Voorwaarden tussen partijen gelden totdat de opdracht is voltooid of de overeenkomst is beëindigd. Opdrachtgever is bevoegd de overeenkomst binnen de termijn van dertig (30) dagen op te zeggen tegen het

moment waarop de gewijzigde Algemene Voorwaarden krachtens het bepaalde in dat artikel van toepassing zouden worden.

Artikel 14: Beëindiging van de overeenkomst

14.1 Onverminderd het bepaalde in de vorige artikelen, wanneer de Opdrachtgever één van haar verplichtingen jegens Opdrachtnemer niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, heeft Opdrachtnemer het recht zonder rechterlijke tussenkomst de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden zonder dat Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding gehouden is, doch onverminderd het recht op vergoeding van de schade die het gevolg is van de wanprestatie en de opschorting of ontbinding.

Hetzelfde geldt wanneer Opdrachtnemer vreest dat de Opdrachtgever haar verplichtingen niet zal nakomen en deze niet op eerste verzoek van Opdrachtnemer adequate zekerheid stelt voor de nakoming van haar verplichtingen. In deze gevallen is iedere vordering die Opdrachtnemer ten laste van de Opdrachtgever heeft dadelijk en ineens opeisbaar.

14.2 In het geval van een faillissement, surseance van betaling, liquidatie, of onder beheer-, bewind- of curatele stelling van de Opdrachtgever, zal deze van rechtswege geacht worden in verzuim te zijn; in dat geval heeft Opdrachtnemer zonder enige ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden onder dezelfde voorwaarden als hiervoor genoemd.

Artikel 15: Toepasselijk recht en geschillen

15.1 Alle geschillen tussen partijen, voortvloeiend uit of verband houdend met de uitvoering van een overeenkomst waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen ter beslechting uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het rechtsgebied waarbinnen Opdrachtnemer is gevestigd, onverminderd de bevoegdheid van Opdrachtnemer om het geschil voor te leggen aan een andere rechter, die zonder dit beding bevoegd zou zijn geweest.

15.2 Op de totstandkoming en uitvoering van de overeenkomsten waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.